**TERMO DE REFERÊNCIA DE BENS COMUNS**

**PAE Nº 2024/xxxxxx**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DO OBJETO** | | | | | | | |
| **Lote** | **item** | **Descrição** | **Código SIMAS** | **Unid.** | **Qtd.** | **Valor unitário Estimado** | **Total** |
| **01** | **01** | **NOTEBOOK - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS**  PROCESSADOR  14-core, cache de 24MB, até 4.9GHz  O processador deverá ser de última ou penúltima geração.  MEMÓRIA RAM  16GB DDR5 (2x8GB) 4800MT/s  ARMAZENAMENTO  SSD de 512GB PCIe NVMe M.2  PLACA DE VÍDEO  Tamanho da Memória: 8 GB  Tipo de Memória: GDDR 6  Largura da Interface da Memória: 128-bit  PLACA-MÃE  A placa-mãe deve ser do mesmo fabricante do microcomputador ou projetada especificamente para o equipamento com direitos Copyright, não sendo aceito placas de livre comercialização no mercado, não serão aceitas soluções em regime de OEM.  TELA  Full HD de 15.6" (1920 x 1080), 120Hz, 250 nits  SLOTS, PORTAS E CONECTIVIDADE  1 porta para headset (conjunto de fones de ouvido e microfone)  1 porta Ethernet RJ45  3 portas USB 3.2 de 1ª geração  1 porta HDMI 2.1  1 porta USB-C 3.2 de 2ª geração com DisplayPort™  Câmera  Câmera HD RGB de 720p a 30 fps com microfone único integrado  **Garantia 36 meses.** |  | **UND.** |  |  |  |
| **Valor Global Estimado** | | | | | | |  |
| **JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO EM LOTES** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO** | | | | | | | |
| **Qual o motivo da contratação?** |  | | | | | | |
| **NATUREZA DO BEM** | | | | | | | |
| * **COMUM** | | | * **ESPECIAL** | | | | |
| **PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM** | | | | | | | |
| **Haverá prova de qualidade?** | **Sim** | **Justificativa:**  **1.** O determinado material será inteiramente recusado pela Universidade, nas seguintes condições:  1.1 Caso tenha sido entregue com as especificações diferentes das contidas na proposta apresentada e demais documentos deste processo;  2.1 Caso esteja em desacordo com as versões e capacidades indicadas na proposta apresentada e demais documentos deste processo;  3.1 No caso de recusa do(s) material(is), a licitante vencedora terá prazo para providenciar a sua substituição, contados a partir da comunicação escrita feita pela Universidade. | | | | | |
| * **Não** |
| **O edital exigirá amostra?** | * **Sim** | **Justificativa:** Em caso de alguma externalidade negativa para reparar, corrigir, remover, às suas expensas, no todo ou em parte, o(s) material (is) em que se verifique(m) danos decorrentes do transporte ou outra causa, bem como, providenciar a substituição dos equipamentos, no prazo definidos por esta IES, contados da notificação que lhe for entregue, oficialmente, do problema ao fornecedor. Atendendo, dessa forma, prontamente as exigências da Universidade do Estado do Pará inerentes ao objeto do fornecimento. Adotando, diante disso, cautelas especiais para o transporte, durante o período de garantia técnica das mercadorias e no que couber. | | | | | |
| * **Não** |
| **Haverá garantia do bem?** | **Sim** | **Justificativa:** De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação ao bem indicado no lote 1, item 1 por, no mínimo, 36 meses a partir do seu recebimento pela contratante. O equipamento proposto deverá possuir garantia para reposição de peças e mão de obra. Além de a licitante apresentar declaração do fabricante ou do distribuidor oficial para esta contratante de que os produtos ofertados possuem a garantia exigida e, também, indicar a assistência técnica autorizada na cidade de Belém, que irá prestar os serviços de garantia do produto. | | | | | |
| **Não** |
| **Haverá assistência técnica?** | * **Sim,** de acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação ao bem indicado no lote 1, item 1 durante 36 meses a partir do seu recebimento pela contratante, por meio de empresa credenciada contratada por ele, sem custo para a administração pública. | | | | | | |
| * **Não** será prestada assistência técnica em relação ao item. | | | | | | |
| **CRITÉRIOS DE SELEÇÃO** | | | | | | | |
| **Forma de Contratação** | * **Inexigibilidade de licitação,** com fundamento no art. 74, Y da Lei Federal nº 14.133/21 | | | | | | |
| * **Dispensa de licitação** em razão do valor, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21 | | | | | | |
| * **Dispensa de licitação**, com fundamento no art. 75, Y, da Lei Federal nº 14.133/21 | | | | | | |
| * **Pregão Eletrônico** | | | | | | |
| **Critério de Julgamento** | * **Menor Preço** | | | | | | |
| * **Maior Desconto** | | | | | | |
| **O orçamento estimado é sigiloso?** | * **Sim** | **Justificativa:** *(deve ser justificado )* | | | | | |
| * **Não** |
| **Critério para a proposta ser aceita** | **A proposta deve observar os valores unitários e global máximos aceitáveis conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado\*.**  ***\* Se o orçamento estimado for sigiloso, o licitante não saberá os valores unitários e global máximos, razão pela qual o critério de aceitabilidade do preço também será considerado “sigiloso” para todos os fins.*** | | | | | | |
| **Há itens com participação exclusiva para ME e EPP?** | * **Sim** | **Indicação dos itens:** | | | | | |
| * **Não** |
| **REQUISITOS DA CONTRATADA** | | | | | | | |
| **Será exigida habilitação técnica** | * **Sim** | **Qual:** *(especificar)* | | | | | |
| * **Não** | **Por quê:** *(justificativa da exigência)* | | | | | |
| **Qualificação técnica exigida** | * **Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual.** | | | **Justificativa:** *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)* | | | |
| * **Registro na entidade profissional competente.** | | | **Justificativa:** *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)* | | | |
| * **Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação contratual com a comprovação de qualificação técnica de cada membro da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos.** | | | **Justificativa:** *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)* | | | |
| * **Outro previsto em lei especial. Especificar:** (Indicar o requisito e o seu fundamento legal). | | | **Justificativa:** *(Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)* | | | |
| * **Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa complexidade da contratação.** | | | | | | |
| **Há critério de Sustentabilidade?** | * **Sim** | **Especificar:** A empresa deve seguir normas de sustentabilidade ambientale os produtos deverão estar acondicionados, preferencialmente, utilizando materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e armazenamento, conforme IN nº 01 de 19/01/2010 no que concerne sustentabilidade ambiental na aquisição de bens. | | | | | |
| * **Não** |
| **Há riscos a serem assumidos pela contratada?** | * **Sim** | **Especificar:** A contratada poderá o retardar a execução do certame, não manter a proposta, como, por exemplo, não entregar o(s) item(ens) ou falhar em algum aspecto na execução do contrato. | | | | | |
| * **Não** |
| **FORMA DE ENTREGA DO BEM** | | | | | | | |
| **Como o bem deve ser entregue?** | O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital. | | | | | | |
|
| **Local e hora da entrega do bem?** | O material acompanhado da respectiva Nota Fiscal e do Certificado de garantia deverá ser entregue no Almoxarifado da UEPA, na Trav. Mauriti, 695, Bairro da Pedreira Cep: 66080-650 Belém- Pará das 8h às 16h, em dias úteis. Tel (91) 3244-8081 | | | | | | |
|
| **Prazo máximo de validade?** | O prazo para entrega será de no máximo 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho. | | | | | | |
|
| **PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO** | | | | | | | |
| **Prazo do contrato?** | * **30 Dias** (pronta entrega) | | | | | | |
| * **12 Meses** * **Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | |
| **Haverá possibilidade de prorrogação?** | * **Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21** | | | | | | |
| * **Não** | | | | | | |
| **Forma de Pagamento** | **Meio:** Ordem Bancária | | | | | | |
| **Onde?** Conta Corrente da contratada no Banco do Estado do Pará | | | | | | |
| **Qual o prazo?** Até **30 dias** corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada | | | | | | |
| **A Regularidade fiscal pode ser comprovada:** | | | | | | |
| 1. Por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante, OU | | | | | | |
| 2. Pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais. | | | | | | |
| **Qual a garantia do contrato?** | * **X%** do valor inicial do contrato | **Justificativa:** | | | | | |
| * **Não há** | **Justificativa:** | | | | | |
| **PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA** | | | | | | | |
| **Dados orçamentários da contratação** | **Funcional Programática:** | | | | | | |
| **Elemento de Despesa:** | | | | | | |
| **Fonte do Recurso:** | | | | | | |
| **OBS:** *Esses dados estão sujeitos à revisão por ocasião da emissão do atestado de disponibilidade orçamentária.* | | | | | | |

Belém, (PA), xx de xxxxx de 2024.

**Servidor**

Cargo - Mat.: xxxxxxx/x

➤ Considerando o § 2° do Art. 3° do Decreto n° 2.939/23, o presente item fora modificado do padrão em virtude das peculiaridades do processo. *(justificar qual peculiaridade para poder subsidiar o parecer jurídico)*